



INSTRUKS – TILSYNSVAKT

- **Hente ut nøkkelbånd kvelden før eller avtale om levering. NB! Ha nøkkelbånd på armen under hele vekten.**
- Ta ut nøkkelbånd fra safe i vaktrommet.
- Slå på lys i hallen og garderober (se bilde på vegg).
- Sjekke garderobene at de ser greie ut.
- Gå en runde i hallen og påse at hvert lag rydder etter seg.
- Ha oversikt på hvem som går ut og inn av Framohallen.
- Tømme de store boss-spannene om nødvendig.
- Kvittere ut nøkkel til bortelag (nøkkelutleie i vaktrom).
- Moppe i gang og foajé om nødvendig.
- Støvsuge mattene i yttergangen.
- Legge frem tørkepapir og toalettpapir, dør til venstre mot klasserom (kode 1111).
- Fulle bossekker legges i bosscontainer for restavfall (nøkkelutleie).
- Ellers under vekten: rydde boss og lignende.
- Tilsynsvakt skal gå gjennom alle toaletter, også de i garderobene, og skifte bossposer eller rydde garderober for boss hvis det er nødvendig.
- Slukke lys i garderober og hallen, og sørge for at hallen er låst når du forlater vekten.